

	FORMULIR BERITA ACARA PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) Tahun Akademik 2020/2021 Lembaga Penjaminan Mutu UNIVERSITAS NURDIN HAMZAH	F-BAP
	Jl. Kol Abunjani Sipin, Jambi. Telp (0741) 66407	
Kode: FRM/02/SPMI-AMI/LPM/2021.04	Tanggal dikeluarkan : 14 Desember 2021	
Tanggal Revisi :-	NomorRevisi :-	

Fakultas	: Ilmu Komputer
UPPS/Program Studi	: Teknik Informatika
Auditi	: Fakultas Ilmu Komputer
Tipe Audit/Ruang Lingkup	: Standar Mutu UNH dan BAN PT 4.0
Kriteria	: Kriteria 9
Fokus Audit	: Kriteria 9
Hari/Tanggal	: Selasa , 14 Desember 2021
Auditor	: Samsudin, M.IP
Ketua Program Studi	: Reny Wahyuning Astuti, M.Kom
Gugus Penjamin Mutu	: Abu Sopian, M.Kom

Pada tanggal 14 Desember 2021 hari *Selasa* telah dilakukan serah terima dokumen pelaksanaan AMI Siklus Tahun 2020/2021,

antara:

Ketua Tim Auditor AMI : Santi Hendrayani, kepada: Ketua LPM UNH , terdiri dari:

1. Berita Acara Pelaksanaan (F-BAP)
2. Daftar Temuan (F-DT)
3. Permintaan Tindakan Koreksi (F-PTK)
4. Daftar Hadir Peserta (DHP)
5. Daftar Hadir Auditor (DHA)

Yang berasal dari UPPS/ Prodi teraudit : Teknik Informatika

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya sesuai dengan keperluannya.

Ketua Auditor



(Santi Hendrayani, M.Pd.)

Jambi, 14 Desember 2021
Ketua LPM UNH



(Samsuddin, M.IP.)

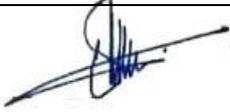
A. Hasil Audit Mutu Internal

No	Referensi	Temuan	Akar Penyebab Temuan	Rencana Tindakan Perbaikan	Penanggung Jawab
1	Standar 2 Kurikulum	Kesesuaian kompetensi lulusan dengan Standar Kompetensi Ilmu Komputer dan visi – misi PS TEKNIK INFORMATIKA	Kompetensi lulusan sesuai dengan standar dan kurang mendukung tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi	Kompetensi lulusan harus sesuai dengan standar dan sangat mendukung tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi	
2	Standar 2 Kurikulum	Pelaksanaan peninjauan kurikulum selama tiga tahun terakhir.	Pengembangan mengikuti perubahan di perguruan tinggi lain yang disesuaikan dengan visi, misi, dan umpan balik.	Pengembangan kurikulum harus dilakukan dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal dan memperhatikan visi, misi, dan umpan balik program studi.	
3	Standar 7 Lulusan	Persentase IPK selama tiga tahun terakhir.	$NK < 3.5$, maka skor = $(4 \times NK - 2) / 3$	Meningkatkan mutu pembelajaran mahasiswa agar $NK \geq 3.5$	
4	Standar 7 Lulusan	Persentase mahasiswa yang DO atau mengundurkan diri (MDO).	$6\% < MDO < 20\%$ maka skor = $(40 - 200 \times MDO) / 7$	Meningkatkan fungsi Pembimbing Akademik, Mutu pembelajaran, agar $MDO \leq 6\%$,	
5	Standar 7 Lulusan	Usaha - usaha PS TEKNIK INFORMATIKA mencari tempat kerja bagi lulusannya	Hanya terdapat dua sampai tiga jenis usaha dilakukan dengan baik	Meningkatkan mutu lulusan, meningkatkan kerjasama perguruan tinggi dengan instansi swasta maupun negeri agar lulusan dapat diterima di lingkungan kerja lebih banyak	
6	Standar 7 Lulusan	Rata-rata masa tunggu lulusan memperoleh pekerjaan yang pertama (RMT)	Rata-rata lulusan masih 3 bulan < RMT < 12 bulan setelah lulus	Meningkatkan mahasiswa bekerja ≤ 6 bulan sebelum lulus, meningkatkan mutu pendidikan, meningkatkan kerjasama	
7	Standar 7 Lulusan	Persentase kesesuaian bidang kerja dengan bidang studi (keahlian) lulusan (PBS).	Kesesuaian bidang kerja dengan studi PBS < 80%	Meningkatkan mutu pendidikan, peninjauan kurikulum	
8	Standar 7 Lulusan	Pendapat pengguna lulusan terhadap mutu alumni	Penilaian cukup	Harus mendapat penilaian sangat baik	

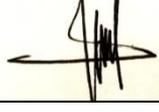
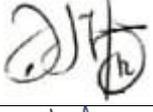
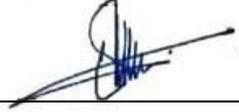
No	Referensi	Temuan	Akar Penyebab Temuan	Rencana Tindakan Perbaikan	Penanggung Jawab
9	Standar 7 Lulusan	Penggunaan hasil pelacakan untuk perbaikan aspek : (1) proses pembelajaran, (2) penggalangan dana, (3) informasi pekerjaan, (4) membangun jejaring.	Hasil pelacakan untuk perbaikan 2 aspek	Hasil pelacakan untuk perbaikan 4 aspek	
10	Standar 7 Lulusan	Program studi memberikan pelayanan kepada mahasiswa yang dapat dimanfaatkan untuk membina dan mengembangkan penalaran, minat, bakat, seni, kesejahteraan dan kemampuan softskills	Ada jenis layanan nomor 1 sampai dengan nomor 2	Ada semua (5 jenis) pelayanan mahasiswa yang dapat diakses. Jenis pelayanan kepada mahasiswa antara lain: a. Bimbingan dan konseling b. Pengembangan minat dan bakat c. Pembinaan soft skills d. Beasiswa e. Kesehatan	
11	Standar 9 Sarana dan Prasarana	Mutu, kecukupan, dan aksesibilitas terhadap prasarana yang dikelola UP-PS TEKNIK INFORMATIKA	Prasarana cukup untuk kegiatan pengajaran saja	Meningkatkan sarana dan prasarana bidang akademik dan non akademik, dosen, mahasiswa dan tendik	
12	Standar 9 Sarana dan Prasarana	Rencana pengembangan prasarana oleh UPPS TEKNIK INFORMATIKA	UPPS TEKNIK INFORMATIKA cukup baik dalam perencanaan pengadaan prasarana, namun terhambat masalah dana sehingga harus menentukan prioritas	UPPS membuat RAB, PT harus memiliki Pagu Anggaran	
13	Standar 9 Sarana dan Prasarana	Ruang kerja dosen: luas dan fasilitasnya.	Luas rata-rata ruang dosen ≥ 4 m ² dengan fasilitas meja, lemari file, ada komputer namun tidak untuk setiap dosen	Perencanaan dan perbaikan luas rata-rata ruang seluruh dosen ≥ 4 m ² dengan fasilitas meja, lemari file, komputer, disertai dengan fasilitas internet	
14	Standar 13 Penelitian	Karya-karya PS TEKNIK INFORMATIKA	Tidak ada karya yang memperoleh	LPPM dan Program Studi mendorong dosen untuk memperoleh	

No	Referensi	Temuan	Akar Penyebab Temuan	Rencana Tindakan Perbaikan	Penanggung Jawab
		yang telah memperoleh perlindungan Paten/Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) atau karya yang mendapat pengakuan/ penghargaan dari lembaga nasional atau internasional dalam lima tahun terakhir	HAKI	Paten/Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) atau karya yang mendapat pengakuan/ penghargaan dari lembaga nasional atau internasional dalam lima tahun terakhir dengan memberikan pelatihan/workshop/dan memberikan insentif tambahan.	
15	Standar 15 Kerjasama	Relevansi dan hasil kegiatan kerjasama dengan institusi di dalam negeri yang mendukung pelaksanaan misi PS TEKNIK INFORMATIKA dalam tiga tahun terakhir	Hasil yang cukup dan sebagian kecil relevan dengan PS TEKNIK INFORMATIKA	Hasil yang sangat baik dan semuanya relevan dengan PS TEKNIK INFORMATIKA	

B. Peserta

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Novhirtamely Kahar, M.Kom	Dekan Fakultas Ilmu Komputer	
2	Reny Wahyuning Astuti, M.Kom	Ketua Program Studi TEKNIK INFORMATIKA	
3	Sukma Puspitorini, M.Kom	Sekretaris Program Studi TEKNIK INFORMATIKA	
4	Samsuddin, M.IP	Auditor	
5	Abu Sopian, M.Kom	Auditor	
6	Santi Hendrayani, M.Pd	Auditor	
7	Halim, S.Kom	Kepala Bagian Tata Usaha	

C. Pengesahan

Persetujuan		
Auditor	Samsuddin, M.IP	
Auditor	Santi Hendrayani, M.Pd	
Pimpinan Unit Kerja	Reny Wahyuning Astuti, M.Kom	
Gugus Penjamin Mutu	Abu Sopian, M.Kom	
Direview Oleh		
Ketua LPM	Samsuddin, M.IP	

Keterangan :

RTP segera ditindaklanjuti dengan melakukan Rapat Tiinjauan Manajemen (RTM) di Program studi, diverifikasi tindakan perbaikan (VTB) oleh SPMI-AMI dan disetujui oleh Kepala Lembaga Penjamin Mutu Internal (LPM UNH)